

宁夏大学新华学院学生转专业操作流程

一、学生处统计接收专业、人数和接收要求，发布转专业工作通知。

二、学生向本专业所在系提交相关申请材料。

三、学生申请转出专业所在系对各专业申请转出学生进行考核（对学生学习成绩考核时主要依据学生第一学期课程平均绩点），并将申请转出专业学生相关材料交至接收系审核。

四、接收系对各专业申请转入学生进行审核，并将拟接收学生相关材料报学生处汇总、审核。

五、学生处汇总、审核拟转专业学生材料及资格，确定拟转专业学生名单报学生事务处理领导小组审议并对拟转专业学生名单进行公示。

六、学院院务会审定转专业学生名单。

七、学生处于秋季学期开学初对拟转专业学生第二学期期末考试成绩进行审核，有课程不及格者，取消转专业资格。

八、转专业学生办理转专业手续，学生处等相关部门对转专业学生做学籍异动处理。